



جامعة الكويت  
KUWAIT UNIVERSITY

---

مركز الخوارزمي للتدريب  
على تقنية المعلومات

# دليل الخدمات التدريبية المقدمة بمركز الخوارزمي للتدريب على تقنية المعلومات

# المقدمة

يسعى مركز الخوارزمي للتدريب على تقنية المعلومات إلى توفير مجموعة متنوعة من الأساليب التدريبية وذلك بما يتناسب مع احتياجات مراكز العمل المختلفة داخل جامعة الكويت من كليات وإدارات وكذلك الأفراد. واحتياجات الأفراد والهيئات والمؤسسات الحكومية والخاصة من خارج الجامعة. ويوضح هذا الدليل أنواع الخدمات التدريبية التي يقدمها المركز كالتالي:

- الخطة التدريبية العامة
- خدمة التدريب الشخصي
- خدمة التدريب حسب الطلب
- خدمة التدريب أثناء العمل
- خدمات ما بعد التدريب
- خدمة تدريب المتدربين

# الخطة التدريبية العامة

## General Training Plan

### الفئة المستهدفة:

- جميع منتسبي الجامعة ومن خارج الجامعة من أفراد وهيئات ومؤسسات حكومية وخاصة

### مميزات الخدمة:

- خطة تدريبية عامة يتم الإعلان عنها بشكل دوري.
- برامج تدريبية ذات محتويات متنوعة ومحددة المدة.
- تلبية الاحتياجات المختلفة حسب الخطة الاستراتيجية لجامعة الكويت.

### محتوى الخدمة:

برامج وتطبيقات في مجال تقنية المعلومات

### مواصفات الخدمة

ملاحظات	المدة الزمنية	نوع الخدمة	طريقة تقديم الخدمة
شهادة من الخوارزمي لمن يجتاز شروط حضور الورشة أو الدورة	حسب نوع البرنامج	دورة / ورشة عمل	برامج تدريبية

# خدمة التدريب الشخصي

## One to One Training

### الفئة المستهدفة:

- أصحاب المناصب القيادية والإشرافية.

### مميزات الخدمة:

- تطوير المهارات العملية في مجال تقنية المعلومات.
- التركيز على أهم النقاط التي يحتاجها المتدرب .
- المرونة في المحتوى والمدة.
- تدريب شخصي يتم حسب احتياج المتدرب.

### محتوى الخدمة:

- اختيار المحتوى حسب احتياجات المتدرب التي تساعد في إنجاز أعماله.

### مواصفات الخدمة

ملاحظات	المدة الزمنية	نوع الخدمة	طريقة تقديم الخدمة
—	ساعة - ساعتين	تدريب شخصي	1. حضور مدرب شخصي 2. عبر الانترنت

# خدمة التدريب حسب الطلب

## On Demand Training

### الفئة المستهدفة:

- الكليات والإدارات ومراكز العمل سواء من داخل الجامعة أو خارجها.

### مميزات الخدمة:

- خلق بيئة تعليمية / إدارية أكثر فعالية.
- التركيز على البرامج والتطبيقات الأكثر أهمية لجهة العمل.
- زيادة الانتاجية في جهة العمل من خلال الاستخدام الأمثل.

### محتوى الخدمة:

- اختيار البرنامج حسب احتياج جهة العمل.
- تحديد التاريخ/الوقت/المكان لتقديم البرنامج التدريبي.

### مواصفات الخدمة

ملاحظات	المدة الزمنية	نوع الخدمة	طريقة تقديم الخدمة
—	حسب نوع البرنامج	دورة / ورشة عمل	برنامج تدريبي

# خدمة التدريب أثناء العمل

## On-Job Training

### الفئة المستهدفة:

- جميع مجتازي البرامج التدريبية في مجال تقنية المعلومات.

### مميزات الخدمة:

- مساعدة المتدربين على استخدام البرامج والتطبيقات للقيام بمهامهم الوظيفية بشكل فعال.
- الإجابة على جميع الاستفسارات التي يواجهها المتدرب .
- التعامل مع جميع الحالات التي تواجه الموظفين.
- تمكين الموظف من إجادة استخدام جهاز الحاسب الآلي في انجاز الأعمال الوظيفية.

### محتوى الخدمة:

- التدريب على المهارات بالتنسيق مع مركز العمل.

### مواصفات الخدمة

ملاحظات	المدة الزمنية	نوع الخدمة	طريقة تقديم الخدمة
—	حسب نوع البرنامج	تدريب عملي	حضور فريق التدريب لمركز العمل

# خدمات ما بعد التدريب

## Post-Training Services

### الفئة المستهدفة:

- جميع مجتازي دورات وورش مركز الخوارزمي للتدريب على تقنية المعلومات.

### مميزات الخدمة:

- الإجابة على جميع الاستفسارات وتقديم الاستشارات الخاصة بالدورة أو الورشة التي اجتازها المتدرب.

### محتوى الخدمة:

- يتم تحديدها بالتنسيق بين المتدرب وفريق التدريب حسب الاحتياج.

### مواصفات الخدمة

ملاحظات	المدة الزمنية	نوع الخدمة	طريقة تقديم الخدمة
—	حسب الاحتياج	استشارات	1- مكالمة صوتية/مرئية 2- زيارة 3- عن طريق Teams

# خدمة تدريب المدربين

## Train the Trainers

### الفئة المستهدفة:

- موظفو تقنية المعلومات سواء من داخل الجامعة أو خارجها.

### مميزات الخدمة:

- تأهيل متخصصين من مراكز العمل لتقديم البرامج التدريبية والاستشارات الفنية.

### محتوى الخدمة:

- يتم تحديد المحتوى والمدة حسب خبرة طالب الخدمة.

### مواصفات الخدمة

ملاحظات	المدة الزمنية	نوع الخدمة	طريقة تقديم الخدمة
—	حسب المنهج المحدد	منهج تأهيلي	منهج تأهيلي يحدد للمتدرب